

NEW

コミュニケーション力向上セミナー<上司編>

「伝わる」指示力 強化講座

～上司の一言が効率化のカギ～



主な対象：経営者・経営幹部・管理監督者・チームリーダー・プロジェクトリーダーの皆さま
部下とのコミュニケーションを円滑化し、業務の効率化を図りたい経営者・管理監督者にオススメです！

“労働生産性を高める”働き方改革において、部下に対する「伝わる」指示は重要な課題の1つとなっています。しかし、実際には部下への指示が上手く伝わらずに悩まれた経験を持つ方も少なくないのではないのでしょうか。当セミナーでは、人にはそれぞれの特性があることを理解し、相手の特性に合わせて上司が伝え方を工夫することで、部下・後輩がより主体的に行動できる「指示の出し方」についてグループワークを交えて学びます。なお、10月に部下編セミナーを開催します。上司編・部下編と併用していただくことでより高い効果が期待できますので、本セミナー出席者の部下の方のご受講も是非ご検討ください。

日時	2019年9月27日(金) 9時30分～17時00分(受付:9時00分～)		
会場	名古屋商工会議所ビル3階第6会議室 名古屋市営地下鉄 東山線・鶴舞線「伏見」駅5番出口より徒歩5分	定員	30名(先着順)
講師	株式会社ヒューマンブレインアソシエイツ パートナー講師 (エクセルブレイン株式会社 代表取締役) 國分 宏悦 氏		
内容	【午前の部】 1. オリエンテーション 2. なぜ今、指示力を強化する必要があるのか ～働き方改革に繋がる指示とは～ 3. ケース別演習<個人ワーク> ～部下・後輩の特性により使い分ける指示～ 4. グループ内共有・全体共有・講師コメント	【午後の部】 1. 部下を介して成果を出す仕事の進め方 2. ケース別演習の最適解検討 <グループワーク> 3. 発表・全体共有・講師コメント 4. 部下のタイプ別による効果的な指示のコツ 5. Q & A と研修総括 ※内容は変更となる場合があります。	
備考	昼食は各自でお取りください。		

お申込み方法等

1. 参加費用

愛知・岐阜・三重県経営者協会会員：1人 10,000円
 非会員・その他：1人 20,000円※いずれも消費税込

2. 申込方法

- ①WEBサイトからのお申込み ⇒ <http://www.aikeikyo.com>
 ②FAXによるお申込み⇒以下に必要事項を記入の上、052-221-1935までFAX

3. 参加費振込先

三菱UFJ銀行 鶴舞支店 (普)0587192 「愛知県経営者協会」
 ※当日参加費をご持参いただく場合は、欄外にその旨ご記入ください。
 ※お申込み受付後、数日中に請求書をお送りします。

4. 注意事項

- ①キャンセルのご連絡は、9月20日(金)までをお願いします。9月21日(土)以降のキャンセルは、参加費を申し受けますのでご了承下さい。
 ②参加証は発行いたしません。当日、直接会場にお越しください。
 ③この申込書でご提供いただいた個人情報、本セミナーの受講者資料として使用し、ご本人の同意なく目的外の利用を行うことはありません。
 ④本会では5月から9月までクールビズを実施しております。予めご了承ください。

5. 問い合わせ先

愛知県経営者協会 会員サービス部 (052) -221-1931

参加申込書

セミナー名	コミュニケーション力向上セミナー<上司編> 「伝わる」指示力 強化講座			
所属経営者協会	愛知経協 ()	岐阜経協 ()	三重経協 ()	非会員等 ()
会社名				
住所	(〒 -)			
電話番号	() -			
請求書	必要 () 不要 ()			
ご担当者 (請求書送付先)	部署	役職	氏名	
受講者①	部署	役職	氏名	
受講者②	部署	役職	氏名	