

“魅力的な職場リーダー”になろう

係長・主任研修 [2日間コース]

<主な対象者> 係長・主任または同候補者のみなさま



職場のリーダー・キーマンである係長・主任には、先を見据えた課題への取組み、付加価値を生む意識や行動、業務改善や組織改革など多くの役割が期待されています。本研修では、係長・主任または同候補者のみなさまを対象に、実務の主力として周りを巻き込み、そのやる気を本気レベルにまで高める“魅力的な職場リーダー”になるための意識・行動の変革とスキルアップを目指します。

日時	<1日目> 2024年6月 5日(水) <2日目> 2024年6月 25日(火)	10時00分~17時00分(受付開始:9時40分~)
会場	<両日とも> 名古屋商工会議所ビル 5階 会議室BC 名古屋市営地下鉄 東山線・鶴舞線「伏見」駅 5番出口より徒歩5分	定員 40名(先着順)
講師	株式会社ヒューマンブレインアソシエイツ 代表取締役社長 田中 一起 氏	
内容	【1日目】 0. オリエンテーション 1. アイスブレイク ・参加者同士の自己紹介 2. 環境の変化と今後求められること 3. リーダーとしての役割 ・周りから期待されていることを考える ・効果的なコミュニケーション(発信力・受信力・観察力) ・ビジネスコミュニケーション(合意納得) 4. コンセンサス実習 ・チーム内で合意形成を図る実習 5. 生産性向上のためのタイムマネジメントスキル ・優先順位の付け方 6. 指導育成スキル ・ティーチング、コーチング、フィードバック ・OJT ケーススタディ 7. キャリア開発 ・自己開発計画書の作成 ※ 講義の他、グループ討議や実習も実施します。	【2日目】 1. アイスブレイク ・前回の研修内容の振り返り 2. 自己理解 ・個人特性診断結果の説明 ・自分の強み、弱み、思考行動の傾向を知る 3. チームビルディング ・チームワークとリーダーシップ ・チームワーク実習(チームで問題解決を行う実習) 4. 業務効率向上のために ・論理的に考える ・段取り力 ・スケジュール作成実習 5. ハラスメントとメンタルヘルス ・ハラスメントケーススタディ ・ストレス(疲労蓄積度自己診断チェック) ※ 内容は変更となる場合があります。
備考	・2日間とも、昼食は各自でお取りください。 ・事前に「個人特性診断(適性検査)」をご回答いただきます。5月以降ご案内させていただきます。 ・例年人気の研修となりますので、お早めにお申込みください。	
申込概要	参加費用 愛知経協会員:28,600円 提携経協:41,800円 その他:57,200円(全て税込) ※1社6名以上のお申込みの場合は、予め事務局までご相談ください。 申込方法 WEBサイトからお申込みください。⇒ https://www.aikeikyo.com 問合せ先 愛知県経営者協会 会員サービス部 (052)-221-1931(担当:森口・岡安) その他 研修1日目終了後、数日以内に請求書を発行します。請求書がお手元に届いてから振込手続きをお願いします。 ※お申込みの詳細につきましては当会HPよりご確認ください。	