

# 経理担当者実務講座

～1日でわかる経理のすべて～



主な対象：①新任の経理担当者・管理部門の新入社員  
②経理未経験の経営人材・管理職

経理・簿記の知識は、経理担当者だけでなく、管理部門の全員が心得ておくべき知識です。本セミナーでは、**基本的な知識はもちろん、インボイス等の制度改革も踏まえて、実務の流れや決算書の仕組みについてわかりやすく説明いたします。**管理部門へ配属となった新入社員や新任の経理担当者、経営に携わる管理者にもおススメです。受講者からは「大変わかりやすい。」と毎年、好評のセミナーです。

日時 2024年5月21日(火) 10時00分～16時30分 (15分前から入室可能です)

参加方法 ZOOM ウェビナー  
※複数名での受講を希望される方は個別にお申込みください。  
※5月14日(火)を目安に講義資料は郵送、参加URLはメールさせていただきます。

講師 有限会社マスエージェント 代表取締役 林 忠史 氏

群馬県出身、明治大学商学部卒。  
人事管理、経営管理等各社の経営相談を行う傍ら社員研修、実務セミナーの講師として全国各地で大人気の講師。著書として「若手OLがいきなり会社の経理をまかされる」(日本マネージメントリサーチ経営実務研究会)などがある。



内容(予定)

- ・経理の役割と仕事について
- ・経理業務のサイクル
- ・経理業務のルール
- ・原始記録の整理及び保管
- ・簿記の仕組み
- ・仕訳について
- ・決算書作成の流れ
- ・日々のポイント
- ・質疑応答

備考 ・ウェビナーによる資料共有はございませんので、**必ず、事前送付資料をお手元にご用意ください。**

参加費用 愛知経協会員：14,300円 提携経協：20,900円 その他：28,600円 (全て税込)

申込方法 WEBサイトからお申込みください。⇒ <https://www.aikeikyo.com>

愛知経協

検索

申込(概要) 申込期限 5月13日(月)まで

問合せ先 愛知県経営者協会 会員サービス部 (052)-221-1931 (担当：岡安)

その他 開催後、数日以内に請求書を発行します。請求書が届いてから振込手続きをお願いします。

※お申込みの詳細につきましては当会HPよりご確認ください。